

TRAMITE ¡YA!

Mis Trámites “Confección,
Enviados, Pendientes,
Realizados”

racsá
ice

1. En la página principal en la parte superior aparecen los estados de los tramites asignados. En la sección de las actividades autorizadas al usuario se visualizan la cantidad de tramites asignados por actividad con su respectivo estado:

NOMBRE DE EMPRESA USUARIO

Módulo de Trámites

Recordatorios

Escribir Nuevo

Total de Trámites Atendidos

0

Filtrar por Expediente

Filtrar por...

Aceptar

Mis Notas

Escribir Nuevo

Módulo de Expedientes

2. Al dar clic sobre alguna actividad estados se pueden visualizar la lista de los tramites asignados:

NOMBRE DE EMPRESA USUARIO

Inicio / Área personal / Aprobador

0 | A Tiempo

0 | Por Vencer

1 | Vencidos

1 | Total

Trámites Asignados Trámites sin Asignar

Buscar: _____

N° de Trámite	Solicitante	Fecha	Prioridad	Estado
2122	NOMBRE Y APELLIDOS	01/10/2019	1	●

Anterior 1 Siguiente

3. En la página principal en la opción de Módulo de Trámites se visualizan los trámites realizados por el usuario:

NOMBRE DE EMPRESA USUARIO

Módulo de Trámites

Recordatorios

Escribir Nuevo

Total de Trámites Atendidos

0

Filtrar por Expediente

Filtrar por...

Aceptar

Mis Notas

Escribir Nuevo

Módulo de Expedientes

4. En la pestaña En Confección se visualizarán los trámites en proceso de ser enviados a una institución:

NOMBRE DE EMPRESA USUARIO

Inicio / Mis Trámites / En Confección

Seleccione el estado según desea visualizar sus trámites.

Todo **En Confección** Enviados Pendientes Pagos Realizados [Nuevo Trámite](#)

Buscar: _____

Trámite	Institución	Solicitante	Tipo	Fecha	Estado	Acciones
No se encontraron registros						

Mostrando 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

5. En la pestaña Enviados se visualizarán los trámites remitidos a una institución:

NOMBRE DE EMPRESA USUARIO

Inicio / Mis Trámites / Enviados

Seleccione el estado según desea visualizar sus trámites.

Todo En Confección **Enviados** Pendientes Pagos Realizados [Nuevo Trámite](#)

Buscar: _____

Trámite	Institución	Solicitante	Tipo	Fecha	Estado	Acciones
No se encontraron registros						

Mostrando 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última

6. En la pestaña Pendientes se visualizarán los trámites que están a la espera de la intervención del solicitante para solicitud de información:

NOMBRE DE EMPRESA USUARIO

Inicio / Mis Trámites / Pendientes

Seleccione el estado según desea visualizar sus trámites.

Todo En Confección Enviados **Pendientes** Pagos Realizados [Nuevo Trámite](#)

Buscar: _____

Trámite	Institución	Solicitante	Tipo	Fecha	Estado	Acciones
No se encontraron registros						

Mostrando 0 de 0 registros

Primera Anterior Siguiente Última