

TRAMITE  
¡YA!

Compra de Personería

racsá  
ice



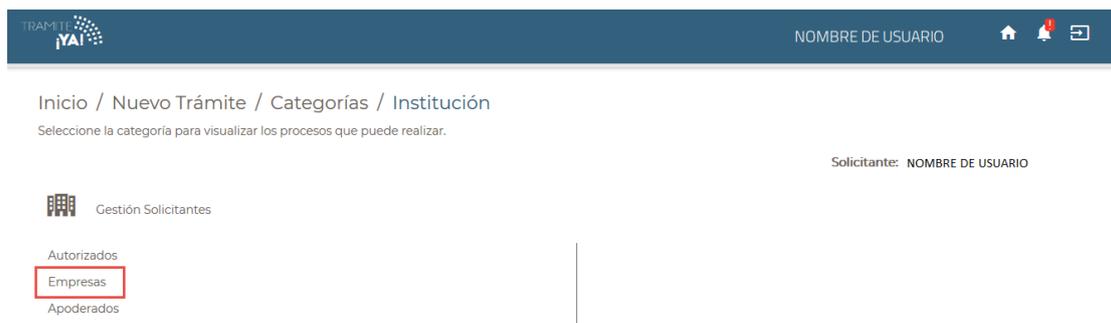
### 1. En la pantalla principal seleccionar Nuevo Trámite:



### 2. En la sección de Categorías seleccionar Gestión Solicitantes:



### 3. Seleccionar la opción de Empresas:



### 4. Después seleccionar la opción Compra de Personería:



### 5. Se visualizan los requisitos para el trámite Compra de Personería y dar clic en Iniciar Trámite:



Inicio / Nuevo Trámite / Categorías / Institución

## Trámite Compra de Personería



Solicitante: NOMBRE DE USUARIO

Seleccione los detalles que desea visualizar para iniciar el trámite.

Iniciar Trámite

Requisitos Duración y costo

1. Empresa registrada en Trámite ¡YA!

Faltante

Gestionable en el sistema

Requisito

6. Se ingresa al formulario para el Compra de Personería:

a) Dar clic en la lupa para buscar la Empresa Jurídica.

Inicio / Mis Trámites / Formulario

## Compra de Personería

Cédula Jurídica X-XXX-XXXXXX

7. Se visualizan los datos cargados automáticamente y dar clic en Terminar:

Inicio / Mis Trámites / Formulario

## Compra de Personería

Cédula Jurídica X-XXX-XXXXXX

Nombre Personería NOMBRE DE EMPRESA

Teléfono 2445-4545 Oficina

Celular

Provincia LIMON Cantón SIQUIRRES

Distrito SIQUIRRES

Otras Señas

casa

Terminar

8. Se completan los datos del pago y se le da clic en Procesar Pago:

Inicio / Mis Trámites / Formulario

Trámite: 2867

### Total a Pagar

Pago Personería

Pago Personería: ₡ 2,800.00

Subtotal: ₡ 2,800.00

Total: ₡ 2,800.00

### Formas de Pago

Tarjeta Crédito/Débito

Tipo Tarjeta:

N° Tarjeta:

CVV2 code:

Expiración:



Procesar Pago



9. Se visualiza el pago ha sido procesado exitosamente y dar clic en Sigiente:

Inicio / Mis Trámites / Formulario

Trámite: 2867



### Pago Procesado

Se ha procesado un pago por ₡ 2,800.00 colones, el número de autorización es 234234

Siguiente

10. Al ya haber realizado el pago se visualiza el resumen del trámite y se debe dar clic en Enviar Formulario:

TRAMITE ¡YA! NOMBRE DE USUARIO

Inicio / Mis Trámites / Resumen

### Resumen Compra de Personería

Nº de Trámite: 2867

#### Información general

|                                 |  |                       |
|---------------------------------|--|-----------------------|
| Cédula Jurídica<br>X-XXX-XXXXXX | Razón Social<br>NOMBRE DE RAZÓN SOCIAL |                       |
| Teléfono<br>2445-4545           | Oficina                                | Celular               |
| Provincia<br>LIMON              | Cantón<br>SIQUIRRES                    | Distrito<br>SIQUIRRES |
| Otras Señas<br>casa             |  |                       |

#### Información del Pago

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Estado<br>Aprobado             | Monto<br>€ 2800.00          |
| Autorización de Pago<br>234234 | Fecha de Pago<br>10/10/2019 |

Buscar: \_\_\_\_\_

| Descripción                 | Nombre de Documento |
|-----------------------------|---------------------|
| No se encontraron registros |                     |

[Anterior](#) [Siguiete](#)

**Enviar Formulario**

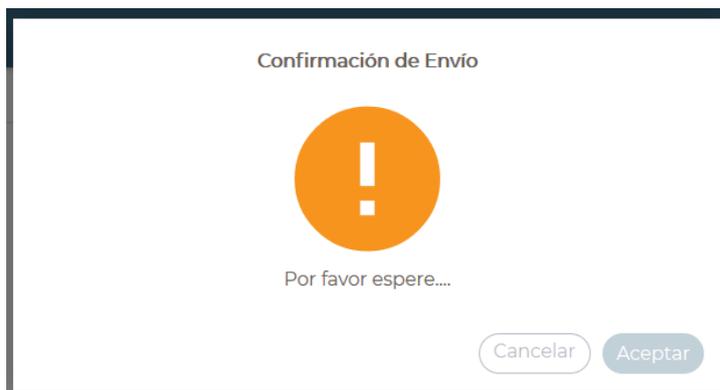
11. Se da clic en Aceptar para confirmar el envío del formulario:

Confirmación de Envío

Esta a punto de enviar el formulario, ¿desea continuar?

[Cancelar](#) [Aceptar](#)

12. Mensaje de espera del envío del Formulario:



13. La solicitud del formulario ha sido procesada correctamente:



Inicio / Mis Trámites / Formulario



Su formulario se ha procesado exitosamente

Para visualizar la personería dirijase a la lista de trámites.